


Düzenleyici Etki Analizinin Türk Hukuk Sistemine Tanıtılması
 DEA'ların Şeffaflık, Konsültasyon ve İletişim Unsurlarının Artırılması
 16-17 Mart 2009
 Oturum 7A
 Paydaş Analizi

Merkezi Finans ve Bulaşın önlenmesi amacıyla üretilen "Düzenleyici Etki Analizinin Türk Hukuk Sistemine Tanıtılması" Projesi Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
 "Introducing Regulatory Impact Analysis into the Turkish Legal Framework" Project of which the Contracting Authority is the Central Finance and Contracts Unit is funded by the European Union.
 DEIA Projesi IBF International Consulting İdarliğinde Piri Group ve Jacobs & Associates tarafından yürütülmektedir.
 DEIA Project is implemented by the consortium led by IBF International Consulting with consortium members Piri Group and Jacobs & Associates.

Genellikle Ardışık olan Beş Faaliyet Aşaması

1. Ele alınacak konunun(ların) belirlenmesi
2. Uzun Listenin hazırlanması
3. Paydaş haritasının çıkarılması
4. Mevcut kaynakların ve taahhüdün doğrulanması
5. Katılımın sağlanmasına ve sürdürülmesine ilişkin aşamalar

1. Ele alınacak konunun(ların) belirlenmesi

- Paydaşlar belirli bir konuya bağlı olarak belirlenip tanımlanır – insanlar ve grupların belirli bir husus ya da konuda sadece somut bir "risk"e sahip olması söz konusudur.
- Paydaş tanımlama süreci, belirlenen bir konuya göre yapılır.

2. Uzun Listenin Hazırlanması

- Olası paydaşların mümkün olduğunca kapsamlı bir "uzun liste"sini hazırlayın
- Paydaşları genel kategorilere ayırın (örneğin; kamu, özel, topluluk/popüler; ve daha sonra her birini cinsiyet, vs. gibi alt kategorilere ayırın)
- Ayrıca aşağıda belirtilenleri de tanımlayın:
 - " konudan etkilenenler ya da konuyu önemli ölçüde etkileyenler"
 - " konu hakkında bilgi, birikim ve uzmanlık kazanın"; ve
 - " konuyla ilgili uygulama araçlarını kontrol edin ya da etkileyin".

3. Paydaş Haritasının Çıkarılması (1)

- Paydaşların "uzun liste"si, farklı kriter ya da niteliklere göre analiz edilebilir.
- Konuyla ilgili farklı çıkar, kapasite ve ilgi düzeyi gösterebilecek paydaş kümelerini belirleyin.
 - Bu tür farklılıkların bilinmesi, pozitif niteliklerin sistematik olarak değerlendirilmesine olanak sağlayacaktır.

3. Paydaş Haritasının Çıkarılması (2)

- Etkin paydaş katılımı için kapasite oluşturulması gereken alanları tespit edin ve paydaş dizinindeki olası "boşlukları" ortaya koyun.
- Paydaş haritasının çıkarılmasında kullanılan birçok yoldan biri, aşağıda verilen matrisde gösterildiği şekilde risk ve etki derecesine göre sınıflandırmadır:

Influence-Interest Matrix

Etki-Çıkar	Düşük Etki	Yüksek Etki
Düşük Risk	En az öncelikli Paydaş Grubu	Karar ve fikir formülasyonu, komisyonculuk için faydalı
Yüksek Risk	Belki de yetki verilmesine ihtiyaç duyan önemli paydaş grubu	En kritik paydaş grubu

4. Konsültasyon sonuçlarının doğrulanması

- Anahtar ve ilgili paydaşlardan herhangi birinin gözden kaçırılmamasını sağlamak amacıyla analizi denetleyin ve ön analizi gözden geçirin.
 - Ör. Ek bilgi ve haber kaynaklarını kullanın
- Tespit edilen paydaşların sürece katılmaya ilişkin istek ve bağlılık düzeylerini değerlendirin.
- Uzun listeye ilişkin geri bildirim verin

5. Katılımın sağlanması ve sürdürülmesine ilişkin strateji

- Aşağıda belirtilenlere yönelik stratejiler belirleyin
 - Etkin katılımın sağlanması ve sürdürülmesi
- Stratejiler, yukarıda analiz edilip sınıflandırıldığı gibi farklı paydaş gruplarına göre tasarlanmalıdır.
 - Örneğin; yetkilendirme stratejileri, yüksek risk oranı olan ancak az yetki ya da etkiye sahip paydaşlara uygulanabilir.
